


1. MOKINIO REGISTRACIJA

Norint užsiregistruoti svetainėje, eikite į <https://pmis.lt> ir spauskite registruotis, pasirinkite mokinio registraciją.



The image shows a login and registration form for the PMiS system. At the top center is the PMiS logo, a green circle with the text 'PMiS' in white. Below the logo is a light blue information box with a white 'i' icon and the text 'Sistema gali naudotis tik autorizuoti vartotojai.' Below this are two input fields: 'Prisijungimo vardas *' with the placeholder 'vardenis@pavardenis.lt' and 'Slaptažodis *' with the placeholder 'Slaptažodis' and a lock icon. There is a checkbox labeled 'Prisiminti mane' and a button labeled 'Prisijungti'. At the bottom left is a link 'Registruotis' with a red arrow pointing to it, and at the bottom right is a link 'Pamiršote slaptažodį?'.




Mokinys Mokytojas Tėvas


El. paštas *

El. paštas pakartoti *

Slaptažodis *

Slaptažodis pakartoti *

Vardas *

Pavardė *

Tel. Numeris *

Asmens kodo paskutiniai 4 skaičiai *

[Atgal](#)

Visi įvesties laukai yra būtini, paskutiniai 4 asmens kodo skaičiai yra tikrinami su mokinių registru jūsų autentifikacijai.

Paspaudus „Registruotis“ į Jūsų nurodytą el. paštą bus atsiųstas laiškas su registracijos patvirtinimo nuoroda. Paspaudus nuorodą naudotojo paskyra bus sėkmingai užregistruota ir jau galėsite prie jos prisijungti.

Ką daryti pamiršus slaptažodį?

Pamiršus slaptažodį galite pasinaudoti slaptažodžio priminimo funkcija. Jums reikės atlikti šiuos veiksmus:

- Prisijungimo lange paspauskite nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“;
- Atsivėrusiame lange įrašykite savo el. pašto adresą;
- Paspauskite mygtuką „Siųsti priminimą“;



PMiS

 Nurodytu pašto adresu gausite nuorodą, su kuria galėsite pasikeisti slaptažodį.

El. paštas *

vardenis@pavardenis.lt

[Siųsti priminimą](#)

[Atgal](#)

- Atsidarykite el. laišką, atsiųstą nurodytu el. pašto adresu;
- Paspauskite ant laiške nurodytos nuorodos;
- Atsivėrusiame lange įrašykite naują slaptažodį, jį pakartokite ir pakeiskite slaptažodį paspausdami mygtuką „Keisti“.

1. MOKYTOJO REGISTRACIJA

Norint užsiregistruoti svetainėje, jūs turite būti registruoti pedagogų registre, arba gauti atskirą administracijos pakvietimą.

Jeigu gavote pakvietimą, paspauskite ant jame esančios nuorodos, užpildykite laukus ir spauskite registruotis. Kitu atveju, eikite į <https://pmis.lt> ir spauskite registruotis, pasirinkite „Mokytojas“



PMiS

i
Sistema gali naudotis tik autorizuoti vartotojai.

Prisijungimo vardas *

vardenis@pavardenis.lt

Slaptažodis *

Slaptažodis 

Prisiminti mane Prisijungti

[Registruotis](#)  [Pamiršote slaptažodį?](#)



Mokinys

Mokytojas

Tėvas

El. paštas *

vardenis@pavardenis.lt

El. paštas pakartoti *

vardenis@pavardenis.lt

Slaptažodis *



Slaptažodis pakartoti *



Vardas *

Vardenis

Pavardė *

Pavardenis

Tel. Numeris *

+370 600 00000

Asmens kodo paskutiniai 4 skaičiai *

0000

Registruotis

Atgal

Visi įvesties laukai yra būtini, paskutiniai 4 asmens kodo skaičiai yra tikrinami su pedagogu registru jūsų autentifikacijai.

Paspaudus „Registruotis“ į Jūsų nurodytą el. paštą bus atsiųstas laiškas su registracijos patvirtinimo nuoroda. Paspaudus nuorodą naudotojo paskyra bus sėkmingai užregistruota ir jau galėsite prie jos prisijungti.

Ką daryti pamiršus slaptažodį?

Pamiršus slaptažodį galite pasinaudoti slaptažodžio priminimo funkcija. Jums reikės atlikti šiuos veiksmus:

- Prisijungimo lange paspauskite nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“;
- Atsivėrusiame lange įrašykite savo el. pašto adresą;
- Paspauskite mygtuką „Siųsti priminimą“;



The screenshot shows a web form for password reset. At the top center is the PMiS logo, a green circle with the text 'PMiS' in white. Below the logo is a light blue information box containing an information icon (a lowercase 'i' in a circle) and the text: 'Nurodytu pašto adresu gausite nuorodą, su kuria galėsite pasikeisti slaptažodį.' Below this box is the label 'El. paštas *' followed by a text input field containing the email address 'vardenis@pavardenis.lt'. To the right of the input field is a green button with the text 'Siųsti priminimą'. At the bottom left of the form is a green link labeled 'Atgal'.

- Atsidarykite el. laišką, atsiųstą nurodytu el. pašto adresu;
- Paspauskite ant laiške nurodytos nuorodos;
- Atsivėrusiame lange įrašykite naują slaptažodį, jį pakartokite ir pakeiskite slaptažodį paspausdami mygtuką „Keisti“.

1. PRISIJUNGIMAS PRIE SISTEMOS

Kaip prisijungti?

Jungiantis prie PMIS mokyklos administracijos darbuotojo darbo aplinkos siūlome naudoti *Google Chrome* naršyklę.

Prie PMIS mokyklos administracijos darbuotojo darbo aplinkos prisijunkite adresu: www.pmis.lt ir atlikite šiuos veiksmus:

- Į atitinkamus laukelius įveskite Jums suteiktus prisijungimo duomenis t. y. prisijungimo vardą ir slaptažodį;
- Jei nenorite kiekvieną kartą jungiantis prie sistemos iš naujo vesti prisijungimo vardo ir slaptažodžio, uždėkite varnelę prie „Prisiminti mane“, sistema išsaugos Jūsų prisijungimo vardą ir slaptažodį;
- Paspauskite mygtuką „Prisijungti“.



PMIS

i Sistema gali naudotis tik autorizuoti vartotojai.

Prisijungimo vardas *

vardenis@pavardenis.lt

Slaptažodis *

Slaptažodis 

Prisiminti mane **Prisijungti**

[Registruotis](#) [Pamiršote slaptažodį?](#)

Ką daryti pamiršus slaptažodį?

Pamiršus slaptažodį galite pasinaudoti slaptažodžio priminimo funkcija. Jums reikės atlikti šiuos veiksmus:

- Prisijungimo lange paspauskite nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“;
- Atsivėrusiame lange įrašykite savo el. pašto adresą;
- Paspauskite mygtuką „Siųsti priminimą“;



The screenshot shows a web form for password recovery. At the top center is the PMIS logo, a green circle with the letters 'PMIS' in white. Below the logo is a light blue information box with a white 'i' icon and the text: 'Nurodytu pašto adresu gausite nuorodą, su kuria galėsite pasikeisti slaptažodį.' Below this box is the label 'El. paštas *' followed by a text input field containing the email address 'vardenis@pavardenis.lt'. To the right of the input field is a green button with the text 'Siųsti priminimą'. At the bottom left of the form area is a blue link labeled 'Atgal'.

- Atsidarykite el. laišką, atsiųstą nurodytu el. pašto adresu;
- Paspauskite ant laiške nurodytos nuorodos;

Atsivėrusiame lange įrašykite naują slaptažodį, jį pakartokite ir pakeiskite slaptažodį paspausdami mygtuką „Keisti“.

Kaip pakviesti mokyklos administracijos darbuotoją prisijungimui prie www.pmis.lt ?

- Paspauskite „Nustatymai“;
- Paspauskite „Pagrindiniai“
- Lentelėje „Administratoriaus registracijos pakvietimas“ įveskite el. paštą;
- Gavus pakvietimą, paspauskite ant jame esančios nuorodos, užpildykite laukus ir spauskite registruotis.
- Paspaudus „Registruotis“ į Jūsų nurodytą el. paštą bus atsiųstas laiškas su registracijos patvirtinimo nuoroda. Paspaudus nuorodą naudotojo paskyra bus sėkmingai užregistruota ir jau galėsite prie jos prisijungti.



- Nustatymai
- Keisti rolę
- Keisti instituciją
- Pagalba
- Atsijungti

NUSTATYMAI

- Pagrindiniai
- Prasymai
- Email šablonai
- Sistemos kintamieji
- Istaigos mokiniai
- Veiksmų žurnalas
- Užblokuoti vartotojai
- Vartotojų valdymas
- Rolių valdymas
- Archyvavimas

Klaipėdos technologijų mokymo centras

Istaigos adresas: *

Klaipėdos m. sav. Klaipėdos m. Podzių g. 10

Kontaktinis numeris: *

8 46 313682

El. Pašto adresas: *

sekretorius@ktmc.lt

Interneto svetainė *

www.ktmc.lt

PVM Mokėtojo kodas: *

LT-18231

Pašto kodas: *

Miestas *

Vilnius

Vadovo nuostatos

Vardas ir pavardė *

VIOLETA PETRUŠIENĖ

El. Pašto adresas: *

direktore@ktmc.lt

Telefono numeris *

8 46 484824

Išsaugoti

Administratoriaus registracijos pakvietimas

El. paštas *

info@domenas.lt

Išsiusti

BANKŲ SĄSKAITOS

Duomenų nėra

ATSTOVAI (PRAŠYMŲ TEIKIMUI)

Pridėti

Duomenų nėra

INSTITUCIJOS BENDRABUČIAI

Pridėti

Duomenų nėra

Sistemos nustatymai

Kaip pakviesti mokytoją, kurio nėra pedagogų registre, prisijungimui prie www.pmis.lt?

- Paspauskite „Nustatymai“;
- Paspauskite „Pagrindiniai“
- Lentelėje „Pedagogo registracijos pakvietimas“ įveskite el. paštą;
- Gavus pakvietimą, paspauskite ant jame esančios nuorodos, užpildykite laukus ir spauskite registruotis.
- Paspaudus „Registruotis“ į Jūsų nurodytą el. paštą bus atsiųstas laiškas su registracijos patvirtinimo nuoroda. Paspaudus nuorodą naudotojo paskyra bus sėkmingai užregistruota ir jau galėsite prie jos prisijungti.

The screenshot displays the PMIS system interface. At the top, a navigation bar includes the 'Pagrindiniai' menu, which is highlighted with a red box. A red arrow points from this menu to the 'Pedagogo registracijos pakvietimas' form, also highlighted with a red box. The form contains the following fields:

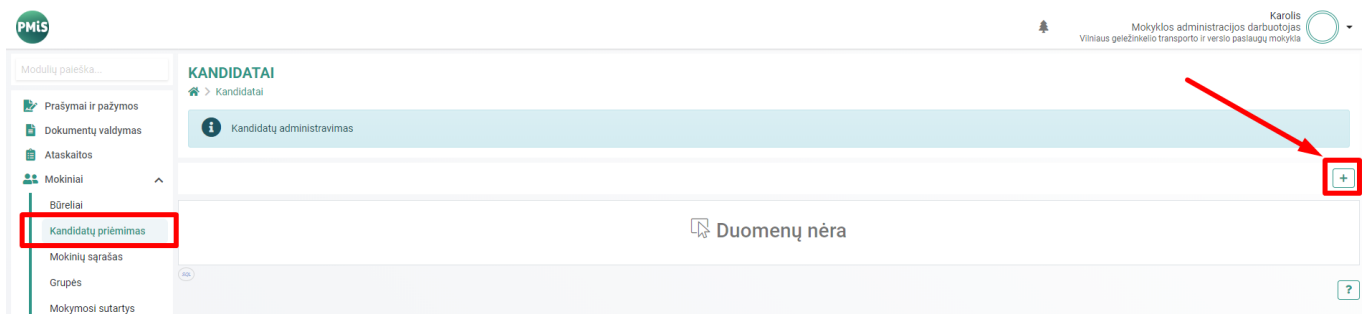
- Vilniaus geležinkelio transporto ir verslo paslaugų mokykla**
 - Istaigos adresas: * Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Islandijos g. 3
 - Kontaktinis numeris: * 8 5 2629728
 - El. Pašto adresas: * rastine@vgtvpm.lt
 - Interneto svetainė: * http://www.vgtvpm.lt
 - PVM Mokėtojo kodas: * LT-18231
 - Pašto kodas: * LT-44240
 - Miestas: * Vilnius
 - Telefono numeris: * 8 5 2629728
- Vadovo nuostatos**
 - Vardas ir pavardė: * VALDAS SERAPINAS
 - El. Pašto adresas: * direktorius@vgtvpm.lt
- Administratoriaus registracijos pakvietimas**
 - El.paštas: * info@domenas.lt
- Pedagogo registracijos pakvietimas**
 - El.paštas: * info@domenas.lt

On the right side of the interface, there are several sections, each with a 'Pridėti' button and a 'Duomenų nėra' message:

- BANKŲ SAŠKAITOS**
- ATSTOVAI (PRAŠYMŲ TEIKIMUI)**
- INSTITUCIJOS BENDRABUČIAI**
- Sistemos nustatymai**
 - Pradinis langas: Būreliai

Kaip pakviesti mokinį (kandidatą), kurio nėra mokinių registre, prisijungimui prie www.pmis.lt?

- Paspauskite „Mokiniai“;
- Paspauskite „Kandidatų priėmimas“;
- Paspauskite „+“;



- Lentelėje „Užregistruoti naują kandidatą“ įveskite duomenis;
- Paspauskite „Išsaugoti“.

Užregistruoti naują kandidatą

Vardas *	El. paštas *
<input type="text" value="Kandidatas"/>	<input type="text" value="pagalba@pmis.lt"/>
Pavardė *	Telefono numeris *
<input type="text" value="Pavardenis"/>	<input type="text" value="+370 123 44444"/>
Gimimo metai *	Atvykimo data
<input type="text" value="1998-10-10"/>	<input type="text"/>
Pilietybė *	Adresas
<input type="text" value="LIETUVOS"/>	<input type="text"/>
Asmens kodas *	
<input type="text"/>	

Sukurti

- Užregistruotų kandidatų sąrašė paspauskite žalia varnelę prie pasirinkto kandidato;

ID	Vardas	Pavardė	Atvykimo data	El. paštas	Adresas	Statusas	Veiksmai
67	KANDIDATAS	PAVARDENIS	2020-01-10	pagalba@pmis.lt		Laukiama	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

- Lentelėje priskirkite kandidatą prie vienos iš įstaigos grupių;
- Įkelkite mokymosi sutartį;
- Paspauskite „Išsaugoti“.

Atlikus šiuos veiksmus kandidatas perkeliamas į mokinių sąrašą ir į elektroninį paštą gauna laišką su prisijungimo duomenimis.

Kandidato patvirtinimas

Kandidato informacija

Vardas

Kandidatas

Pavardė

Pavardenis

Asmens Kodas

[Redacted]

Mokinio ID

67

Grupės *

Pasirinkite

Institucijos pavadinimas

KITM

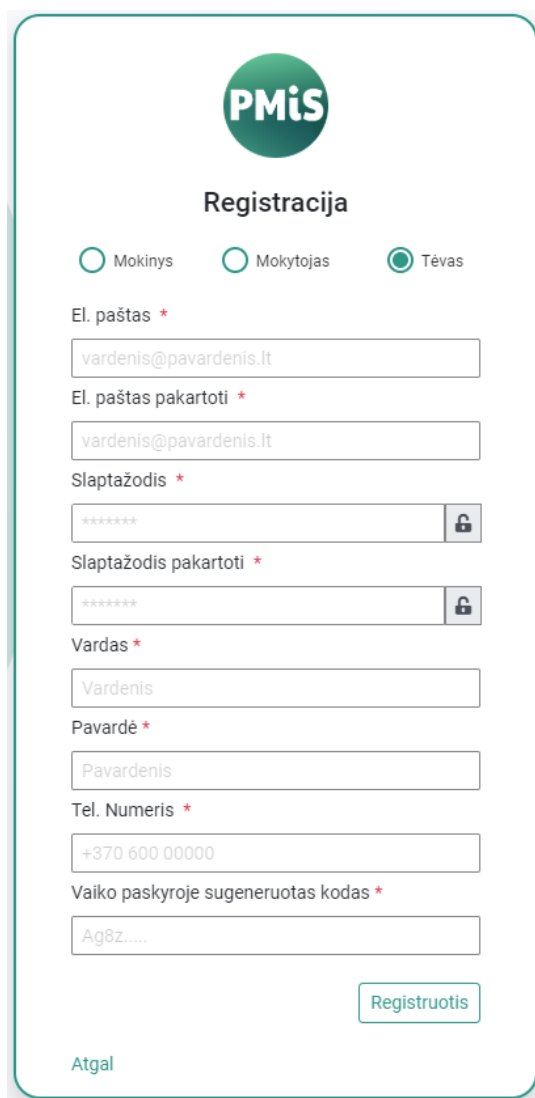
Įkelkite failus (max. failų: 1)

2. TĒVO (GLOBĒJO) REGISTRACIJA

Norint užsiregistruoti svetainėje, eikite į <https://pmis.lt> ir spauskite registruotis, pasirinkite tėvo registraciją.



The image shows a login and registration form for the PMiS system. At the top center is the PMiS logo, a green circle with the text 'PMiS' in white. Below the logo is a light blue information box with a white 'i' icon and the text 'Sistema gali naudotis tik autorizuoti vartotojai.' Below this are two input fields: 'Prisijungimo vardas *' with the placeholder 'vardenis@pavardenis.lt' and 'Slaptažodis *' with the placeholder 'Slaptažodis' and a lock icon. There is a checkbox labeled 'Prisiminti mane' and a button labeled 'Prisijungti'. At the bottom left is the text 'Registruotis' with a red arrow pointing to it, and at the bottom right is the text 'Pamiršote slaptažodį?'.



PMi

Registracija

Mokinys
 Mokytojas
 Tėvas

El. paštas *

El. paštas pakartoti *

Slaptažodis *

Slaptažodis pakartoti *

Vardas *

Pavardė *

Tel. Numeris *

Vaiko paskyroje sugeneruotas kodas *

[Registruotis](#)

[Atgal](#)

- Mokinys (vaikas) savo aplinkoje spaudžia „Nustatymai“ ir skiltyje „Vartotojo nustatymai“ mato „Slaptas tėvų registracijos kodas“.

Vartotojo nustatymai

Vartotojo paštas *	<input type="text" value=".....@lexita.lt"/>
Vartotojo Slaptažodis *	<input type="password" value="....."/>
Slaptažodžio keitimo data	<input type="text" value="2019-12-04"/>
Slaptas tėvų registracijos kodas	<input type="text" value="....."/>

- Šį kodą reikalinga perduoti savo tėvui (globėjui).
- Tėvas (globėjas) jį suveda registracijos formoje, tokiu būdu yra sujungiamas mokinys su tėvu PMI sistemoje.
- Paspaudus „Registruotis“ į Jūsų nurodytą el. pašta bus atsiųstas laiškas su registracijos patvirtinimo nuoroda. Paspaudus nuorodą naudotojo paskyra bus sėkmingai užregistruota ir jau galėsite prie jos prisijungti.

Ką daryti pamiršus slaptažodį?

Pamiršus slaptažodį galite pasinaudoti slaptažodžio priminimo funkcija. Jums reikės atlikti šiuos veiksmus:

- Prisijungimo lange paspauskite nuorodą „Pamiršote slaptažodį?“;
- Atsivėrusiame lange įrašykite savo el. pašto adresą;
- Paspauskite mygtuką „Siųsti priminimą“;



PMiS

Nurodytu pašto adresu gausite nuorodą, su kuria galėsite pasikeisti slaptažodį.

El. paštas *

vardenis@pavardenis.lt

Siųsti priminimą

Atgal

- Atsidarykite el. laišką, atsiųstą nurodytu el. pašto adresu;
- Paspauskite ant laiške nurodytos nuorodos;
- Atsivėrusiame lange įrašykite naują slaptažodį, jį pakartokite ir pakeiskite slaptažodį paspausdami mygtuką „Keisti“.